

## **УСЛОВИЯ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОГОВОРАМ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

1. Прием иностранных граждан на обучение осуществляется по договорам об оказании платных образовательных услуг.
2. Прием в Колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон).
3. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.
4. Условиями приема на обучение по образовательным программам Колледжа должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.
5. Организация приема на обучение по образовательным программам, указанным в Приложении №2 Правил приема, осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее - Приемная комиссия).
6. Председателем Приемной комиссии является директор Колледжа.
7. При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии.
8. Колледж не проводит вступительные испытания. В случае, если численность поступающих превышает количество вакантных мест, Приемная комиссия проводит конкурс на основе результатов освоения поступающими образовательной программы среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании или документах об образовании и о квалификации.
9. По результатам приема документов и, проведения в случае необходимости конкурса, Приемная комиссия принимает решение о рекомендации к зачислению, на основании которого издается приказ о зачислении.

10. Колледж объявляет прием на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена: 09.02.07 Информационные системы в программировании, 38.02.04. Коммерция (по отраслям), - на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 26 марта 2018 г. №039241, выданной Департаментом образования города Москвы.
11. Колледж обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, отсутствием свидетельства о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
12. В целях информирования о приеме на обучение Колледж размещает информацию на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт) – [www.mmkmos.ru](http://www.mmkmos.ru), а также обеспечивает свободный доступ в здание Колледжа к информации, размещенной на информационном электронном стенде Приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе Приемной комиссии (далее вместе – информационный стенд).
13. В период приема документов Приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде Приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением формы получения образования (очно-заочная).

Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Колледжа [www.mmkmos.ru](http://www.mmkmos.ru) для ответов на обращения, связанные с приемом в Колледж.

Ответы на вопросы по приему и зачислению в Колледж поступающие могут получать по телефонам:

8(495)616-24-00; 8(495)616-42-06.

14. Прием в Колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

15. **Сроки приема документов:**

**ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ**

- прием документов на первый курс начинается - **03 июня 2019 года;**

- прием заявлений в Колледж осуществляется - **до 15 августа 2019 года**, при наличии свободных мест в Колледже прием документов продлевается до **25 ноября 2019 года**.

16. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающий предъявляет следующие документы:

16.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии.

16.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24

мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом" ;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

17. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы:

- **через операторов почтовой связи общего пользования** (далее - по почте) - по адресу: 129085 г. Москва, Проспект Мира, дом 101В, строение 1; кому: Приемной комиссии (*документы, высланные наложенным платежом, не принимаются*);

- **в электронной форме** в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" <sup>6</sup>, Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" <sup>7</sup>, Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи" <sup>8</sup>: на электронный адрес: [spo@mmkmos.ru](mailto:spo@mmkmos.ru) (*прием документов в электронной форме ведется в соответствии с требованиями, изложенными в Приложении №.3 Правил приема*).

18. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных Правилами приема.

19. Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Колледж не позднее сроков, установленных пунктом 23 Правил приема.

20. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Колледжем.

21. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 24 Правил приема.

22. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

23. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

24. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также заключает договор об оказании платных образовательных услуг в сроки:

### **ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ**

- **до 20 августа 2019 года**  
*(в случае продления приема документов до 25 ноября 2019 года).*

25. Решение о зачислении поступающих принимается Приемной комиссией после завершения приема оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации, а также заключения договоров об оказании платных образовательных услуг. Решения Приемной комиссии оформляются протоколами, в которых указывается полный пофамильный перечень лиц, рекомендованных к зачислению.

26. Решение о зачислении поступающих принимается Приемной комиссией после завершения приема оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации, а также заключения договоров об оказании платных образовательных услуг. Решения Приемной комиссии оформляются протоколами, в которых указывается полный пофамильный перечень лиц, рекомендованных к зачислению.

В случае если численность поступающих превышает количество мест, Приемная комиссия осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе **результатов освоения поступающими образовательной программы** среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании (или) документах об образовании и о квалификации.

**Результатом освоения поступающими образовательной программы** среднего общего образования является средний балл всех предметов, в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации. Средние баллы рассчитываются

с точностью до тысячных. При равенстве средних баллов всех предметов, преимущественным правом на поступление пользуются поступающие, имеющие лучшие результаты по профильным общеобразовательным предметам для специальностей:

Код	Специальность	Профильный предмет
09.02.07	Информационные системы и программирование	Информатика
38.02.04	Коммерция по отраслям	Обществознание

27. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных Приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов:

### **ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ**

- **26 августа 2019 года**  
(в случае продления приема документов до 25 ноября 2019 года - до 1 декабря 2019 г.);

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде Приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

28. Лица, не заключившие договор об оказании платных образовательных услуг и не представившие оригинал документа об образовании, рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.

29. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Колледж осуществляется до 1 декабря 2019 года.