

Автономная некоммерческая организация
«Профессиональная образовательная организация
«Московский Международный колледж»

Согласовано
на заседании
Педагогического Совета
Протокол № 1
От 28 августа 2023 года

Утверждаю
Директор АНО «ПОО «ММК»
Г.Г. Сподох
Приказ № 2023/7-н
от 28.08.2023



ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

38.01.02 Продавец, контролер-кассир

Квалификация

Продавец непродовольственных товаров

Уровень программы

Среднее профессиональное образование

Форма обучения

Очная, заочная

Москва 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Нормативно-правовые основы разработки ППКРС
- 1.2. Нормативный срок освоения программы

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ

- 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности
- 2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1 Учебный план

3.2 Календарный учебный график

3.3 Программы дисциплин общепрофессионального и профессионального циклов Программы общепрофессиональных дисциплин:

3.3.1 Программа ОП.01 «Основы деловой культуры»

3.3.2 Программа ОП.02 «Основы бухгалтерского учета»

3.3.3 Программа ОП.03 « Организация и технология розничной торговли»

3.3.4 Программа ОП.04 « Санитария и гигиена»

3.3.5 Программа ОП.05 «Безопасность жизнедеятельности»

3.3.6 Программа ОП.06 «Культура профессиональной родной речи»

3.3.7 Программа ОП.07 «Основы ИКТ в профессии»

3.3.8 Программа ОП.08 «Предпринимательская деятельность»

Программы профессиональных модулей:

3.3.9 Программа ПМ.01 «Продажа непродовольственных товаров»

3.3.10. Программа учебной практики «Продажа непродовольственных товаров»

3.3.11. Программа производственной практики «Продажа непродовольственных товаров»

3.3.12. Программа ПМ.02 « Продажа продовольственных товаров»

3.3.13. Программа учебной практики по ПМ.02

3.3.14. Программа производственной практики по ПМ.02

3.3.15. Программа ПМ.03 « Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями»

3.3.16. Программа учебной практики по ПМ.03

3.3.17. Программа производственной практики по ПМ.03

3.3.18. Программа ФК «Физическая культура»

3.3.19. Контрольно-оценочные средства

3.3.20. Программа ГИА

3.3.21. Программа воспитания

4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ППКРС

5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ППКРС

5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

5.2. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

5.3. Организация государственной итоговой аттестации и производственной деятельности»

6. ТРЕБОВАНИЯ К КАДРОВЫМ УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая образовательная программа (далее - ООП) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 100701.01 Продавец, контролер-кассир, утвержденного приказом Минобрнауки России от 02 августа 2013г № 723 (далее – ФГОС СПО), ООП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по профессии, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) по профессии

38.01.02 Продавец, контролер-кассир - это комплекс нормативно-методической документации, регламентирующей содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по профессии.

Нормативную правовую основу разработки ППКРС составляют :

-Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 №273-ФЗ;

-Федеральный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии **100701.01** Продавец, контролер-кассир, утвержденный приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 №723;

Нормативно-методические документы Министерства просвещения Российской Федерации::

- Письмо Минобрнауки России от 20.10.2010 № 12-696 « О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОН НПО и СПО письмо № 12-696»

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 года №464 «Об утверждении порядка организации осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013г, регистрационный № 29200) (далее - Порядок организации образовательной деятельности);

- Приказ Министерство просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 года № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020г., регистрационный № 59778).

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021г. №800 « Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 07 декабря 2021г., регистрационный № 66211)

1.2. Перечень сокращений, используемых в тексте ООП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

МДК – междисциплинарный курс

ПМ - профессиональный модуль

ОК – общие компетенции;

ПК - профессиональные компетенции.

1.3. Нормативный срок освоения программы на базе среднего общего образования составляет 10 месяцев для обучающихся по очной форме обучения.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности .

Область профессиональной деятельности выпускников:

организационно-технологический процесс обслуживания покупателей, продажа товаров потребительского и промышленного назначения необходимого ассортимента в организациях оптовой и розничной торговли различных форм собственности.

Объектами профессиональной деятельности выпускников

являются: товарно-сопроводительные документы;

торгово-технологическое оборудование: весоизмерительное, подъемно-транспортное холодильное и контрольно-кассовое, немеханическое оборудование

и инструмент; ассортимент товаров; технологические процессы.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

Обучающийся по профессии 38.01.02. Продавец,* контролер-кассир готовится к следующим видам деятельности:

- Продажа непродовольственных товаров.

- Продажа продовольственных товаров.

- Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями.

Требования к результатам освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать общими

компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством клиентами.

ОК 7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с

действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и правилами продажи товаров.

ОК 8. Исполнять воинскую обязанность*(2), в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать профессиональными компетенциями, -соответствующими видам деятельности:

Продажа непродовольственных товаров.

ПК 1.1. Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров.

ПК 1.2. Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.

ПК 1.3. Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.

ПК 1.4. Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.

Продажа продовольственных товаров.

ПК 2.1. Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.

ПК 2.2. Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.

ПК 2.3. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности,

вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.

ПК 2.4. Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.

ПК 2.5. Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического

оборудования. ПК 2.6. Осуществлять контроль сохранности

товарно-материальных ценностей. ПК 2.7. Изучать спрос покупателей.

Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями.

ПК 3.1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и

выполнять расчетные операции с покупателями.

ПК 3.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.

ПК 3.3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.

ПК 3.4. Оформлять документы по кассовым операциям.

ПК 3.5. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Учебный план

3.2. Календарный учебный график

3.3. Программы дисциплин профессионального цикла

Программы общепрофессиональных дисциплин:

3.3.1. Программа ОП.01 «Основы деловой культуры»

3.3.2. Программа ОП.02 «Основы бухгалтерского учета»

3.3.3. Программа ОП.03 «Организация и технология розничной торговли»

3.3.4. Программа ОП.04 «санитария и гигиена»

3.3.5. Программа ОП.05 «Безопасность жизнедеятельности»

3.3.6. программа ОП.06 «Культура профессиональной родной речи»

3.3.7. Программа ОП.07 «Основы ИКТ в профессии»

3.3.8. Программа ОП 08 «Предпринимательская деятельность»

Программы профессиональных модулей:

3.3.9. Программа ПМ 01. «Продажа непродовольственных товаров»

3.3.10. Программа учебной практики «Продажа непродовольственных товаров»

3.3.11. Программа производственной практики «Продажа непродовольственных товаров»

3.3.12. Программа ПМ.02 «Продажа продовольственных товаров»

3.3.13. Программа учебной практики по ПМ 02

3.3.14. Программа производственной практики по ПМ 2

3.3.15. Программа ПМ.03 «Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями»

3.3.16. Программа учебной практики по ПМ 03

3.3.17. Программа производственной практики по ПМ 03

3.3.18. Программа ФК «Физическая культура»

3.3.19. Контрольно-оценочные средства

3.3.20. Программа ГИА

3.3.21. Программа воспитания

4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ.

4.1. Образовательная организация, реализующее программу по профессии среднего профессионального образования, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики (производственного обучения), предусмотренных учебным планом образовательной организации.

Материально-техническая база должна соответствовать действующим и санитарным и противопожарным нормам. Реализация ОПОП должна обеспечивать:

выполнение обучающимся лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров; освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности. Образовательная организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений:

Кабинеты :

Деловой культуры;

Бухгалтерского учета;

Организации и технологии розничной торговли;

Санитарии и гигиены;

Безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

Торгово-технологического оборудования;

Учебный магазин.

Спортивный комплекс:

Спортивный зал;

Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;

Стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный)

или место для стрельбы.

Залы: библиотека, читальный зал с выходом в сеть

Интернет;

Актовый зал

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ

5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учёта индивидуальных

образовательных достижений обучающихся применяются:

- входной контроль;
- текущий контроль;
- промежуточный контроль;
- итоговый контроль.

Входной контроль

Назначение входного контроля состоит в определении способностей обучающихся

и его готовности к восприятию и освоению учебного материала.

Входной контроль проводится в форме тестирования.

Текущий контроль

Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий или лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных домашних заданий.

Для текущей аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений

по этапным требованиям соответствующей ППКРС создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для текущей аттестации разрабатываются и оцениваются филиала колледжа самостоятельно.

Текущий контроль обеспечивает стимулирование систематической, самостоятельной и творческой учебной деятельности;

контроль и самоконтроль учебных достижений, их регулярную и объективную оценку; рациональное и равномерное распределение учебной нагрузки в течение семестра; воспитание ответственности за результаты своего учебного труда.

Текущий контроль обеспечивает для преподавателя повышение эффективности различных форм учебных занятий;

разработку необходимых учебно-методических материалов для учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся;

непрерывное управление учебным процессом;

объективность оценки учебных достижений обучающихся и своего собственного труда.

Формами текущего контроля являются:

- контроль на уровне колледжа
- на учебных занятиях (контрольная работа, тестирование, опрос) компьютерное тестирование)

Промежуточный контроль

Результаты промежуточного контроля используются для оценки достижений обучающегося. В конце каждого семестра по всем дисциплинам выставляются оценки.

Для промежуточной аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений по этапным требованиям ППКРС создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и приобретенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации, разрабатываются и оцениваются филиалом колледжа самостоятельно.

Промежуточный контроль достижений обучающихся:

- базируется на модульном принципе организации обучения по профессиональным модулям, проводится независимой комиссией, состоящей из ведущего занятия преподавателя, специалистов филиала колледжа и представителей работодателя;
- осуществляется во время проведения дифференцированных зачетов, экзаменов, экзаменов (квалификационный).

Проводятся экзамены:

МДК 01.01. Розничная торговля непродовольственными товарами;

МДК 02.01. Розничная торговля продовольственными товарами;

Дифференцированный зачет по прохождении

МДК 03.01 Эксплуатация контрольно-кассовой техники

В конце изучения профессионального модуля проводятся

Экзамен (квалификационный) по:

ПМ.01 «Продажа непродовольственных товаров»

ПМ.02 «Продажа продовольственных товаров»

ПМ.03. «Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями.

Дифференцированный зачет по прохождении производственной практики.

Объем времени, отведенный на промежуточную аттестацию, составляет 1 неделю для 10 месяцев обучения.

Итоговый контроль

Итоговый контроль результатов подготовки обучающихся осуществляется комиссией, утвержденной руководством колледжа с участием ведущих преподавателей филиала колледжа и представителей работодателей. Председатели государственных экзаменационных комиссий утверждаются приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

Итоговая оценка качества подготовки выпускников осуществляется в направлениях:

- оценка компетенций обучающихся (выпускная квалификационная работа).

5.2. Требования к выпускным квалификационным работам

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются филиалом колледжа на основании порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих

утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и информативно-правовому регулированию в сфере образования, определенного в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ

Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Выпускная практическая квалификационная работа должна предусматривать сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС СПО.

5.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Государственная (итоговая) аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы в форме демонстрационного экзамена. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации обучающихся является представление документов, подтверждающими освоение обучающимся компетенций при изучении ими теоретического материала и прохождении учебной и производственной практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее Достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по профессии, характеристики с мест прохождения производственной практики.

Объем времени, отведенный на государственную (итоговую) аттестацию, составляет не более 1 недели.

6. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.

Реализация ППКРС должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Мастера производственного обучения должны иметь на 1 – 2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено ФГОС СПО для выпускников. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла, эти преподаватели и мастера производственного обучения получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.