

## Инструкция «ПОДАЧА ДОКУМЕНТОВ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ»

### ШАГ №1

Отсканируйте необходимые документы (в т. ч. заполненное вручную и заверенное личной подписью заявление); сохраните каждый отсканированный документ в отдельном файле (файл должен иметь формат: jpg, pdf);

#### Необходимые документы:

Граждане РФ	Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом
Заявление о приеме в АНО «ПОО «ММК»	Заявление о приеме в АНО «ПОО «ММК»
Копия документа, удостоверяющего личность и гражданство	Копия документа, удостоверяющего личность поступающего либо копия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации и его перевод на русский язык, заверенный в установленном порядке
Копия документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации	Копия документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) копия документа об образовании и о квалификации, если удостоверяемое указанным документом образование признается в РФ на уровне соответствующего образования (в случае, установленным Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования)
Копия документа, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья для создания специальных условий для обучения (при необходимости)	Заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ)
	Копии документов или иные доказательства, подтверждающие принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24.05.1999 г. №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»
	Документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья для создания специальных условий для обучения (при необходимости)

### ШАГ №2

Отправьте электронное письмо с прикрепленными электронными (отсканированными) документами в Приемную комиссию по e-mail: [spo@mmkmos.ru](mailto:spo@mmkmos.ru). В теме письма укажите: Подача документов 2023\_ваши Ф.И.О;

После получения и проверки Ваших документов сотрудник Приемной комиссии ответит на Ваше электронное письмо, что документы приняты.